



PRIMĂRIA COMUNEI HALMEU

Str. Eliberării, Nr. 57,
Cod poștal 447145, Halmeu, județul Satu Mare, România
Tel: +40(261) 773 673; +40(261) 773 002;
Fax: +40(261) 773 002.
<http://www.halmeu.ro>,
email:
primariahalmehu@yahoo.com

Nr. 5/27.03.2019

CĂTRE, INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI SATU MARE

Potrivit art. 48 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 – privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintăm:

- Hotărârea nr. 19, 20/2019.

Vă rugăm să vă pronunțați în privința legalității actului administrativ.

Secretar,
Szmuriga Mariana-Cristina

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Szmuriga Mariana-Cristina'.



HOTĂRÂREA

nr. 20/2019

privind aprobarea închirierii prin licitație publică a pășunilor comunale, precum și a documentației necesare în vederea atribuirii contractelor de închiriere

Consiliul local Halmeu, întrunit în ședință ordinară la data de 19 martie 2019;

Având în vedere Expunerea de motive a primarului comunei Halmeu nr. 1503/14.03.2019, precum și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Halmeu Nr. 1504/14.03.2019;

Văzând prevederile art. 9 alin. (2), (2¹), (2²) și (3) din Ordonanța de urgență nr. 34/2013 - privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 4 și art. 6 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 - privind aprobarea Normelor metodologice pentru alicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. 2 lit. c), alin. 5 lit. b), art. 45 alin.(3) și art. 123 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă oportunitatea închirierii pășunilor comunale aflate în proprietate privată a comunei Halmeu, conform Anexei nr. 1 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă închirierea pășunilor comunale aflate în proprietate privată a comunei Halmeu în suprafață totală de 489,80 ha și lotizarea acestora conform Anexei nr. 2 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Regulamentul procedurii de licitație conform Anexei nr. 3 - care face parte integrantă din prezenta de hotărâre.

Art.4. Se aprobă nivelul minim recomandat al prețului de închiriere a pășunilor, conform Adresei nr. 41/15.01.2019 al S.C. Proiect - Construct Regiunea Transilvania S.R.L., firma care a elaborat Amenajamentul pastoral, conform Anexei nr. 4 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Documentația de atribuire privind închirierea pășunilor comunale pe loturi conform Anexei nr. 5 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă Caietul de sarcini al închirierii - conform Anexei nr. 6 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Se aprobă Contractul de închiriere - model, conform Anexei nr. 7 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Se aprobă calendarul procedurii privind închirierea pășunilor comunale aflate în proprietate privată a comunei Halmeu, conform Anexei nr. 8 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. Se stabilesc sumele minime de pornire la licitație care sunt cuprinse între 90-110 euro/ha/an, în funcție de trupurile de pășune din comuna Halmeu.

Art.10. Termenul de închiriere este de 7 ani.

Art.11. Comisia de evaluare a ofertelor, în vederea atribuirii contractelor de închiriere a pășunilor comunale va fi formată din:

Membrii titulari a comisiei:

- Dobraș Teodor-Cristian – consilier local – președinte;
- Pap Attila-Istvan – din cadrul aparatului de specialitate al primarului – membru;
- Vlad Armina-Ioana – din cadrul aparatului de specialitate al primarului - secretar;
- Un reprezentant al Administrației Județene a Finanțelor Publice Satu Mare – membru.

Membrii supleanți a comisiei:

- Kiss Ioan – consilier local – președinte;
- Hitter Annamaria-Gabriella – din cadrul aparatului de specialitate al primarului – membru;
- Bressel Ioan Traian – din cadrul aparatului de specialitate al primarului - secretar;
- Un reprezentant al Administrației Județene a Finanțelor Publice Satu Mare – membru.

Art.12. Comisia de soluționare a contestațiilor va fi formată din:

Membrii titulari a comisiei:

- Bura Victor-Valerian – consilier local – președinte;
- Grigoraș Mariana-Iuliana – din cadrul aparatului de specialitate al primarului – membru;
- Crișan Paraschiva – din cadrul aparatului de specialitate al primarului – membru;
- Juhasz Istvan Robert – din cadrul aparatului de specialitate al primarului – secretar.

Membrii supleanți a comisiei:

- Mike Csaba Zoltan – consilier local – președinte;
- Vlad Ovidiu – din cadrul aparatului de specialitate al primarului – membru;
- Hudak Angelica - din cadrul aparatului de specialitate al primarului – membru;
- Belenyi Viorica – din cadrul aparatului de specialitate al primarului – secretar.

Art.13. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează :

- d-nul Incze Ludovic – primarul comunei Halmeu.

Art.14. Prezenta se va comunica celor în drept.

Halmeu la 19.03.2019

Președinte de ședință,
Bene Ioan

Contrasemnează,
Secretar – Szmuriga Mariana-Cristina



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 respectiv ale art. 98 din Legea nr. 215/2001 republicată, modificată și completată.

Nr. total al consilierilor în funcție: 15

Nr. total al consilierilor prezenți: 14

Nr. total al consilierilor absenți: 1

Voturi pentru : 12

Voturi împotriva: 0

Abțineri: 2

REFERAT DE OPORTUNITATE

privind alegerea criteriului de atribuire, cerințele minime de calificare ale ofertanților, în vederea întocmirii documentației de atribuire contractelor de închiriere a pășunilor comunale aflate în proprietatea privată a comunei Halmeu

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: cel mai mare nivel al chiriei conform Regulamentului procedurii de licitație în condițiile respectării tuturor cerințelor caietului de sarcini ;

CERINȚE MINIME DE CALIFICARE

1. Condiții referitoare la contract

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 „(2) *Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă de maximum 5 ani.*”

1.1. Depozite valorice și garanții solicitate

1.1.a) Garanție de participare

Pentru a participa la licitația privind închirierea pășunilor aparținând comunei Halmeu, persoanele fizice sau juridice, vor plăti la casieria instituției, o garanție de participare de 1.000 lei

Tabel nr. 3: Valorile garanției de participare pentru fiecare lot în parte

Nr. trup	Nr. top ale suprafețelor ce compun trupul	Suprafața - ha -	Valoare minimă
Nr. crt	Nr. top	Suprafata/ha	Valoare garantie
1	Top 655	3,85	1.000 lei
	Top 653	8,70	
	Top 652	0,81	
	Top 636	9,00	
	Top 644	14,62	
	Top 634	28,45	
	Total Halmeu	65,43 ha	
2	Halmeu, nr. top 375	12,39 ha	1.000 lei
3	Top 963	18,84	1.000 lei
	Top 987	55,99	
	Total Halmeu	74,83 ha	
4	Halmeu, nr top 617	12,74 ha	1.000 lei
5	Top 1218/1	0,67	1.000 lei
	Top 1219	0,26	
	Top 1022	35,01	
	Top 1025	5,04	
	Top 1029	39,27	
	Top 1031/1	0,41	
	Total Mesteacăn	80,66 ha	
6	Top 719	24,49	1.000 lei
	Top 719/1	13,13	
	Top 720	0,91	
	Top 731	15,69	
	Top 734	10,78	
	Top 737	3,18	
	Total Daboț	68,18 ha	
7	Top 370	42,20 ha	1.000 lei
	Top 372		
	Top 369		
	Top 368		
	Top 367		
	Total Daboț		
8	Top 603	15,61	1.000 lei
	Top 600	3,37	
	Top 598	15,20	
	Total Băbești	34,18 ha	
9	Top 456	31,50	1.000 lei
	Top 459	15,88	
	Total Băbești	47,38 ha	

10	Top 568	37,58	1.000 lei
	Top 572	14,23	
	Total Băbești	51,81 ha	
	Terenuri licitate	489,80 ha	

**Notă: Trupurile marcate cu galben – se licitează doar crescătorilor de bovine și cabaline.
Trupurile marcate cu verde– se licitează doar crescătorilor de ovine și caprine**

Garanția de participare se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere.

1.1.b) Garanția de bună execuție

La data semnării contractului locatarul va constitui garanție de bună execuție, în cuantum de 5% din valoarea contractului ce urmează a fi atribuit.

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

1.2 Condiții referitoare la încheierea contractului

Un ofertant poate depune ofertă pentru unul sau pentru mai multe loturi, dar atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire, asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatație de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha pentru fiecare lot în parte, astfel:

- primul contract de închiriere se poate atribui unui ofertant, dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatație de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha ;
- aceluiași ofertant i se poate atribui și cel de al II-lea contract, dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire, după ce se asigură încărcătura maximă de 1 UVM/ha pentru primul contract, asigurându-se o încărcătură de animale/ha deținute în exploatație pentru cel de al II-lea contract de minim 3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha;

și așa mai departe pentru următoarele contracte, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație.

Se vor încheia contracte distincte pentru fiecare lot în parte.

Dacă la data deschiderii ofertelor un ofertant deține un alt contract de concesiune sau închiriere pentru terenurile aflate în proprietatea comunei Halmeu, atunci ofertantul respectiv nu poate să participe la licitație cu încărcătura de animalele deținute în exploatație de 1 UVM/ha aferente contractul de concesiune sau închiriere încheiat anterior.

TABELUL DE CONVERSIE A ANIMALELOR ÎN UNITĂȚI VITE MARI conform adresei nr. 2095/15.03.2019 emis de către Direcția pentru Agricultură Satu Mare

Specie	Coefficient de transformare
Bovine	1,0 UVM
Ovine	0,15 UVM
Caprine	0,15 UVM
Cabaline	1,0 UVM

Exemplu: la 1000 de bovine , se calculează:

- **1000 bovine x 1 (coeficient de transformare) = 1.000 UVM**
- **suprafața de 609 ha se împarte 1.000 UVM, astfel rezultă o suprafață de 0,609 ha/UVM**

2. Condiții de participare

La licitație participa persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, condiție în conformitate cu art.9 alin (2) din OUG 34/2013.

- Dovada înregistrării în Registrul Național al Exploatațiilor și deținerii exploatației pe raza administrativ teritorială unde se află pășunea închiriată - Adeverință de la medicul veterinar de circumscripție privind : codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute la data depunerii ofertei;
 - condiție în conformitate cu art.9 alin (2) din OUG 34/2013 și art. 5 din Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public /privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor;
 - pentru această condiție s-a avut în vedere adresa nr. 898/25.02.2019, transmisă de C.M.V. Bujor, prin care certifică numărul de efective, după care s-a făcut transformarea în UVM.
 - pe de altă parte s-a avut în vedere și prevederile art. 10 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată «*Autoritățile administrației publice locale administreză sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale comunelor, orașelor, municipiilor și județelor, în conformitate cu principiul autonomiei locale.*
- Dovada deținerii în proprietate a unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha și maxime de 1 UVM/ha pentru suprafața solicitată - Adeverință de la registrul agricol de pe raza teritorială unde se află pășunea închiriată;
 - condiție în conformitate cu art. 9 alin (6) din OUG 34/2013;
 - condiție în conformitate cu cap. VI alin 1 lit. (b) din Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003;
 - Având în vedere faptul că APIA este instituția care gestionează Sistemul Integrat de administrare și control, APDRP a delegat către APIA implementarea măsurilor, iar printre cerințele impuse se află și condiția "Pășunatul se efectuează cu maxim 1 UVM/ha.
- Program de pășunat pentru perioada preluării în folosință a suprafeței de pășune solicitată conform prevederilor cap. IV pct.8 din Ordinul 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung. De asemenea, odată cu stabilirea programului de pășunat, se vor stabili și data începerii pășunatului, precum și data la care animalele vor fi scoase de pe

pășune, acțiuni deosebit de importantă pentru refacerea covorului vegetal. Vor fi înscrise măsurile ce trebuie respectate de crescători la începutul fiecărui sezon de pășunat, cu privire la curățirea pășunilor, modul de grupare a animalelor pe pășune, acțiuni sanitare veterinare obligatorii, precum și lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățirea de pietre, măracini și de vegetație arbuștiferă nevaloroasă, combaterea buruienilor, întreținerea surselor de adăpare și asigurarea igienizării acestora și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofile.

- d. Act constitutiv, statut, din care să rezulte că poate desfășura activitate de creșterea animalelor și prelucrarea laptelui - copie conform cu originalul - pentru persoane juridice/ fizice autorizate ;
- e. Certificat de înregistrare, CUI - copie conform cu originalul - pentru persoane juridice
- f. Autorizație de funcționare - pentru persoane fizice autorizate ;
- g. Copie de pe cartea de identitate - pentru persoane fizice;
- h. Autorizație sanitar - veterinară - pentru persoane juridice;
- i. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment - pentru persoane juridice;
- j. Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către Bugetul general consolidat valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată (pentru persoane juridice/ fizice autorizate);
- k. Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de către Direcția de specialitate din cadrul Primăriilor în a căror rază teritorială activează ofertantul din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată;
- l. Declarație pe propria răspundere privind măsurile de protecția mediului pe care operatorul economic / persoana fizică le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de închiriere - Formular F5 - *condiție în conformitate cu OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului*;
- m. Contractul cadru însoțit, semnat și ștampilat - pentru persoane juridice/ fizice autorizate pe fiecare pagină;
- n. Oferta financiară privind valoarea chiriei : ____euro/ha/an - Formular F6.

3. Durata contractului de închiriere

Durata contractului este de 7 ani - *condiție în conformitate cu art.9 alin (2) din OUG 34/2013.*

Președinte de ședință,
Bene Ioan



Secretar,
Szmuriga Mariana

ÎMPĂRȚIREA PE TRUPURI A PĂȘUNII COMUNALE

Nr. trup	Nr. top ale suprafețelor ce compun trupul	Suprafața - ha -
0	1	2
1	Top 655	3,85
	Top 653	8,70
	Top 652	0,81
	Top 636	9,00
	Top 644	14,62
	Top 634	28,45
	Total Halmeu	65,43 ha
2	Halmeu, nr. top 375	12,39 ha
3	Top 963	18,84
	Top 987	55,99
	Total Halmeu	74,83 ha
4	Halmeu, nr top 617	12,74 ha
5	Top 1218/1	0,67
	Top 1219	0,26
	Top 1022	35,01
	Top 1025	5,04
	Top 1029	39,27
	Top 1031/1	0,41
	Total Mesteacăn	80,66 ha
6	Top 719	24,49
	Top 719/1	13,13
	Top 720	0,91
	Top 731	15,69
	Top 734	10,78
	Top 737	3,18
	Total Daboț	68,18 ha
7	Top 370	42,20 ha
	Top 372	
	Top 369	
	Top 368	
	Top 367	
	Total Daboț	
8	Top 603	15,61
	Top 600	3,37
	Top 598	15,20
	Total Băbești	34,18 ha

9	Top 456	31,50
	Top 459	15,88
	Total Băbești	47,38 ha
10	Top 568	37,58
	Top 572	14,23
	Total Băbești	51,81 ha
	Terenuri licitate	489,80 ha

Președinte de ședință,

Bene Ioan



Secretar,

Szmuriga Mariana

Anexa nr.3

la HCL nr. 19 din 20.03.2019

**Regulamentul procedurii de licitație publică
privind închirierea pășunilor aflate în proprietatea privată a
comunei Halmeu**

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul - cadru al Caietului de sarcini, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere prin licitație publică a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Halmeu, precum și cadrul general privind contractele de închiriere de bunuri proprietate privată, în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 modificată și completată prin Legea 44/2018.

Art. 2:

Contractul de închiriere are ca obiect pășunile aflate în proprietatea privată, cât și a altor categorii de terenuri cu destinație de pășune aflate în proprietatea privată a U.A.T. Halmeu.

Art.3:

Contractul de închiriere se încheie pentru durata de 7 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare.

Art. 4:

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atât timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate;
- b) Hotărârea Consiliului Local Halmeu, cu privire la aprobare a închirierii;
- c) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere;
- d) Caietul de sarcini;
- e) Documentația de atribuire;
- f) Procesul verbal de evaluare a ofertei
- g) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire prin licitație, dacă este cazul;
- h) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- i) Procesul verbal de predare - primire amplasament;

CAPITOLUL II PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

SECȚIUNEA 1

Inițiativa închirierii

Art. 5:

(1) Închirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice, în baza unei cereri depuse de aceștia pentru suprafețele declarate disponibile după ședința publică de atribuire directă sau la inițiativa

locatorului. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Halmeu de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Halmeu.

(2) Inițiativa închirierii are loc pe baza Studiul de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere;
- e) durata estimată a închiriere.

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECTIUNEA a 2-a

Procedura de atribuire prin licitație publică

Art. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășunii:

- a) **Licitația publică pentru suprafețele de pajiști disponibile** - procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață prin licitație publică;
- b) Pășunea se va licita pe localități și pe specii de animale.

SECTIUNEA a 3-a

Documentația de atribuire prin licitație publică

Art. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- e) Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a. informații generale privind obiectul închirierii;
- b. scopul închirierii;
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului;
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii;
- e. durata contractului de închiriere;
- f. nivelul minim al valorii chiriei - nivelul minim de pornire al licitației publice;

- g. garanția de participare este de 1.000 lei, sumă care se restituie necâștigătorilor;
- h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii;
- i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor;
- j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere.

SECTIUNEA a 4-a

Reguli privind anunțul de licitație publică

Art. 8

(1) Se întocmește anunțul de licitație, după aprobarea documentației de închiriere de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă județeană, precum și pe site-ul Primăriei Halmeu.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
 - 2.1 Procedura aplicată
3. Informații privind documentația de închiriere;
 - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere
 - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
4. Informații privind cererile de înscriere:
 - 4.1. Data limită de depunere a cererile de înscriere la licitație
5. Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de licitație
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

SECTIUNEA a 5-a

ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Primăria comunei Halmeu, cu sediul în localitatea Halmeu, str. Eliberării nr. 57, jud. Satu Mare

SECTIUNEA a 6-a

DATA ORGANIZĂRII LICITAȚIEI

Licitația se va organiza în conformitate cu calendarul procedurii

SECTIUNEA a 7-a

CLAUZE FINANCIARE

Licitația va începe de la suma de:

Nr. trup	Nr. top ale suprafețelor ce compun trupul	Suprafața ha -	Valoare minimă
0	1	2	3
1	Top 655	3,85	90 euro
	Top 653	8,70	
	Top 652	0,81	
	Top 636	9,00	
	Top 644	14,62	
	Top 634	28,45	
	Total Halmeu	65,43 ha	
2	Halmeu, nr. top 375	12,39 ha	90 euro
3	Top 963	18,84	90 euro
	Top 987	55,99	
	Total Halmeu	74,83 ha	
4	Halmeu, nr top 617	12,74 ha	90 euro
5	Top 1218/1	0,67	90 euro
	Top 1219	0,26	
	Top 1022	35,01	
	Top 1025	5,04	
	Top 1029	39,27	
	Top 1031/1	0,41	
	Total Mesteacăn	80,66 ha	
6	Top 719	24,49	110 euro
	Top 719/1	13,13	
	Top 720	0,91	
	Top 731	15,69	
	Top 734	10,78	
	Top 737	3,18	
	Total Daboț	68,18 ha	
7	Top 370	42,20 ha	110 euro
	Top 372		
	Top 369		
	Top 368		
	Top 367		
Total Daboț			
8	Top 603	15,61	90 euro
	Top 600	3,37	
	Top 598	15,20	
	Total Băbești	34,18 ha	
9	Top 456	31,50	90 euro
	Top 459	15,88	
	Total Băbești	47,38 ha	

10	Top 568	37,58	90 euro
	Top 572	14,23	
	Total Băbești	51,81 ha	
	Terenuri licitate	489,80 ha	

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea maximă ofertată.

CAPITOLUL III DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

SECȚIUNEA a 1-a DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

Art. 9

Organizarea licitației publice

În ziua desemnată pentru licitație, Comisia de evaluare a ofertelor va evalua ofertele depuse și va întocmi și afișa Procesul verbal de evaluare a ofertelor. În următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de ofertant.

La data și ora ce se va stabili pentru licitația publică vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare, cât și participanți înscriși la licitație care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare la licitație.

Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de evaluare va verifica îndeplinirea calității de licitant și va încheia un proces verbal al ședinței de licitație, precizând licitanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La licitație vor putea participa doar ofertanții și membrii Comisiei de evaluare a ofertelor.

Modul de desfășurare a licitației se va menționa în procesul-verbal al ședinței;

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și de către participanții la licitație. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei Halmeu, în termen de 24 de ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Licitatorul care oferă cel mai mare nivel al chiriei anuale/hectar (cel mai mare preț în euro) va fi declarat câștigător;

Comisia de evaluare va preciza în încheierea procesului-verbal, ofertantul câștigător, suma cu care s-a adjudecat licitația, cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Licitatorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Halmeu, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu ofertantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECTIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de evaluare a ofertelor

Comisia de evaluare este alcătuită dintr-un număr de 3 membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin dispoziția primarului comunei Halmeu. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți de locator la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Art. 11

Membrii Comisiei de evaluare și supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de licitație următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu licitantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți;

Membrii comisiei de evaluare și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate, pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație, care se va păstra alături de dosarul procedurii.

(3) În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de evaluare îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

Art. 12

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Art. 13

Atribuțiile Comisiei de evaluare sunt:

a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către ofertant;

b) întocmirea borderourilor de evaluare;

d) întocmirea proceselor-verbale după licitație;

Art. 14

(1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECTIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanții Consiliului local Halmeu și al aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;

b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;

c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV PROCEDURA DE REPETARE A LICITAȚIEI

Procedura licitației se va repeta în următoarele situații:

a) dacă ofertantul câștigător nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere

b) este exclus de la această rundă de licitație licitantul desemnat câștigător din prima licitație care s-a aflat în una din situațiile de la pct. a)

c) dacă după încheierea licitației se constată că au rămas suprafețe de pajiște neatribuite

Președinte de ședință,

Bene Ioan



Secretar,

Szumuriga Mariana



Nr. 41 Data: 15.01.2019

CĂTRE
PRIMĂRIA COMUNEI HALMEU

În urma adresei cu nr 155/11.01.2019, primite de la Primăria Comunei Halmeu, în conformitate cu art. 6 alin. 3 și 4 din Hotărârea Guvernului nr.1064 - privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, nivelul minim recomandat al prețului de închiriere a pășunilor/ha este de 70 euro/ha , nivelul maxim recomandat al prețului de închiriere a pășunilor/ha este de 110 euro/ha. Preturile pentru trupurile de pasune din comuna Halmeu se găsesc în tabelul urmator:

Nr Crt	Trup	Suprafata	Productie medie t/ha/an	Pret euro/ha
1	BĂBEȘTI 1	51.81	11.64	70-90
2	BĂBEȘTI 2	25.552	11.47	70-90
3	BĂBEȘTI 3	91.5542	11.28	70-90
4	BĂBEȘTI 4	34.18	11.05	70-90
5	HALMEU 1	12.7405	11.82	70-90
6	HALMEU 2	49.37	11.96	70-90
7	HALMEU 3	12.39	11.16	70-90
8	HALMEU 4	65.4339	11.27	70-90
9	HALMEU 5	74.952	11.77	70-90
10	DABOLȚ 1	42.2	13.71	90-110
11	DABOLȚ 2	68.18	12.56	90-110
12	MESTEACĂN	80.6625	11.57	70-90

Cu respect



PREȘINTE DE ȘEȘINȚĂ

BENE IOAN



SĂCRETAR

ȘPURIGA MARIANA

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
(Informații pentru ofertanți)

1. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Comuna Halmeu, cu sediul în localitatea Halmeu, str. Eliberării nr. 57, județul Satu Mare, telefon/fax – 0261-773673, e-mail: primariahalmeu@yahoo.com, persoană de contact, Incze Ludovic - primar.

DATA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII LICITAȚIEI:

- 02.04.2019, ora 10.00 la sediul Primăriei comunei Halmeu, din localitatea Halmeu, str. Eliberării nr. 57, județul Satu Mare.

TERMEN LIMITA PENTRU DEPUNEREA DOCUMENTELOR:

- 01.04.2019, ora 14.00 la sediul Primăriei comunei Halmeu, din localitatea Halmeu, str. Eliberării nr. 57, județul Satu Mare.

2. PROPRIETAR

Comuna Halmeu, reprezentată de Consiliul Local Halmeu.

3. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata închirierii este de 7 ani.

4. CONDITII DE PARTICIPARE

Pot participa la licitație societăți, asociații, persoane fizice române cu sediul sau domiciliul în comuna Halmeu.

5. COSTUL DOCUMENTATIEI DE LICITAȚIE

Se achită taxa de multiplicare a documentației.

6. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTELOR

Ofertele sunt valabile de la data licitației până în momentul încheierii contractului de închiriere.

7. GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Valoarea garanției de participare la licitație este de **1.000 lei**.

Dovada depunerii garanției de participare la licitație se face de către ofertant la proprietar, odată cu depunerea ofertei, cu ordin de plata în contul RO25TREZ5465006XXX002907 deschis la Trezoreria Satu Mare, sau cu chitanța eliberată de casieria Primăriei Comunei Halmeu.

În cazul ofertantului câștigător, garanția de participare va fi reținută de către proprietar pâna în momentul încheierii contractului de închiriere și se va transfera în contul taxei de concesiune.

Garanția de participare la licitație se va pierde dacă se va retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului, dacă ofertantul câștigător al licitației nu semnează contractul de închiriere din culpa sa sau dacă nu se oferă prețul de pornire.

Pentru ofertanții neadjudecători ai licitației, garanția de participare la licitație, se restituie.

8. DOCUMENTE NECESARE PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE

- declarație pe propria răspundere;
- dovada privind achitarea tuturor obligațiilor fiscale către bugetul central și local, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent;
- împuternicire de participare pentru reprezentantul legal al persoanei juridice;
- copie după dovada achitării garanției de participare la licitație.

Pentru persoane fizice:

- copie act de identitate;
- copie după dovada achitării garanției de participare la licitație
- dovada privind achitarea tuturor obligațiilor fiscale către bugetul central sau local, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent.

9. PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Procedura închirierii acestui obiectiv: **Licitație publică**

Documentele depuse după termenul limită stabilit în anunțul publicitar (data și ora limită) vor fi descalificate și vor fi înapoiate nedesfăcute ofertanților.

În cazul în care nu a fost declarat niciun câștigător, proprietarul poate iniția procedura de reluare a licitației și se va proceda în acest sens, la publicarea anunțului conform legii.

Dacă nici cea de-a doua licitație nu a condus la desemnarea unui câștigător se va consemna această situație într-un proces – verbal care va constitui temeiul în baza căruia comisia de evaluare va recurge la procedura de negociere directă.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatului licitației ofertanților participanți.

Președinte de ședință,
Bene Ioan



Secretar,
Szmuriga Mariana



CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a pășunilor comunale din comuna Halmeu

Având în vedere prevederile art. 9, alin (3) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991:

„Consiliile locale ale comunelor, orașelor respectiv ale municipiilor vor dispune cu privire la inițierea procedurii de concesionare / închiriere până la data de 1 martie a fiecărui an, în baza hotărârii consiliului local al comunei, orașului, respectiv al municipiului”.

Legislație relevantă

- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;
- O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare;
- Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice din mai 2013 pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor;

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1 Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Pășunile comunale aflate în domeniul privat al comunei Halmeu, sub formă de loturi, conform tabelului din Anexa nr.2, coloana 1.

1.2 Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii

Până la această dată s-au înregistrat o serie de solicitări din partea locuitorilor comunei Halmeu, crescători de animale, privind închirierea pășunilor comunale de pe raza localității.

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor reprezintă o axă prioritară a autorității locale, fiind în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine și ovine.

1.3 Condițiile de exploatare a închirierii

Pentru lotul de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de

exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni, prin lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățirea de pietre, mărăcini și de vegetație arbustiferă nevaloroasă, combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofile, precum și alte lucrări prevăzute în programul de pășunat întocmit conform prevederilor cap.IV punct 8 din Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, astfel încât să se asigure ridicarea potențialului de producție, accesul și exploatarea respectivelor pășuni în condiții optime.

2. SCOPUL

- menținerea suprafeței de pajiște;
- realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- creșterea producției de masă verde pe ha, pajiște.

3. OBIECTUL ÎNCHIRIERII ȘI CONDIȚII PRIVIND ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

3.1. Obiectul închirierii îl constituie închirierea pășunilor comunale, sub formă de loturi, aflate în domeniul privat al comunei Halmeu, în suprafață totală de 489,80 ha, situate în zonele prezentate în tabelul din Anexa nr.2, coloana 1.

3.2. Terenurile sunt libere de sarcini și intră în posesia efectivă a locatarului odată cu semnarea procesului verbal de predare - primire.

3.3. Un ofertant poate depune ofertă pentru unul sau pentru mai multe loturi, dar atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă îndeplinesc condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatare de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătură maximă 1 UVM/ha pentru fiecare lot în parte, astfel încât unui ofertant i se pot atribui mai multe contracte, astfel:

- primul contract de închiriere se poate atribui unui ofertant, dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatare de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătură maximă 1 UVM/ha ;

- aceluiași ofertant i se poate atribui și cel de al II-lea contract, dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire, după ce se asigură încărcătura maximă de 1 UVM/ha pentru primul contract, asigurându-se o încărcătură de animale/ha deținute în exploatare pentru cel de al II-lea contract de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătură maximă 1 UVM/ha, și așa mai departe pentru următoarele contracte, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare.

3.4 Se vor încheia contracte distincte pentru fiecare lot în parte.

3.5 Dacă la data deschiderii ofertelor un ofertant deține un alt contract de concesiune sau închiriere pentru terenurile aflate în proprietatea Comunei Halmeu, atunci ofertantul respectiv nu poate să participe la licitație cu încărcătura de animalele deținute în exploatare de 1 UVM/ha aferente contractul de concesiune sau închiriere încheiat anterior.

TABELUL DE CONVERSIE A ANIMALELOR ÎN UNITĂȚI VITE MARI conform adresei nr. 2095/15.03.2019 emis de către Direcția pentru Agricultură Județeană Satu Mare

Specie	Coefficient de transformare
Bovine	1 U.V.M
Ovine	0,15 U.V.M
Caprine	0,15 U.V.M
Cabaline	1,0 U.V.M

Exemplu: la 1000 de bovine , se calculează:

- 1.000 bovine x 1 (coeficient de transformare) = 1.000 UVM
- suprafața de 609,01 ha se împarte 1.000 UVM, astfel rezultă o suprafață de 0,609 ha/UVM

4. CONDIȚII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA ÎNCHIRIERII

4.1 Destinația: organizare pășunat cu speciile de animale (bovine, ovine, caprine, cabaline) a locuitorilor comunei Halmeu, conform tabelului nr. 1, coloana 5 și a ofertei depuse.

4.2 Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.

4.3 Locatarului îi este interzisă creșterea porcilor sau păsărilor pentru a evita degradarea terenului.

4.4 Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanentă a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha minimă 0,3 UVM/ha până la încărcătură maximă 1 UVM/ha, prezentând în acest sens în fiecare an, o Declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratură Primăriei comunei Halmeu, până cel târziu în data de 01 februarie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă 0,3 UVM/ha până la încărcătură maximă 1 UVM/ha, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

4.5 Locatarul este obligat să suporte toate cheltuielile cu privire la îndeplinirea contractului de închiriere, precum și alte cheltuieli.

4.6 Se va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

4.7 Locatarul v-a efectua anual lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului.

4.8 Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

4.9 Locatarul are obligația de a prezenta spre aprobare executivului Primăriei comunei Halmeu, în termen de maxim 20 zile de la semnarea contractului, a graficului lucrărilor anuale de întreținere a pășunilor.

4.10 Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

4.11 Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar - veterinară și Primăria comunei Halmeu, în termen de 24 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infecto-contagioase sau a mortalității animalelor.

4.12 Locatarul este obligat să plătească anual impozitul pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a H.C.L. nr. 60/2018 , privind stabilirea taxelor și impozitelor

local pe anul 2019.

4.13 Locatarul nu poate subînchiria sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

4.14 Locatarul este obligat să întrebuițeze terenul potrivit destinației sale - pășune.

4.15 Locatarul trebuie să obțină avizele necesare în vederea desfășurării activității pentru care se închiriază terenurile și să respecte condițiile impuse prin acordarea avizelor.

4.16 Locatarul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

4.17 Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

4.18 La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur și bunurile de preluare, în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

5. DURATA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Durata contractului de închiriere este de 7 ani.

6. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

6.1 Nivelul minim al chiriei este cuprins între 90-110euro/ha/an..

6.2 Pentru anii fiscali următori, chiria se va indexa în funcție de indicii de inflație aferenți anului fiscal respectiv.

6.3 Pentru loturile de mai sus, ofertantul trebuie să-și elaboreze oferta în funcție de proporționalitatea hectarelor care sunt pășunate de bovine și ovine. Comisia de evaluare va verifica dacă s-a respectat chiria minimă propusă.

6.4 Taxa de închiriere anuală se va achita în lei, de către locatar în două tranșe: 30% până la data de 31 martie și 70% până la data de 30 septembrie a fiecărui an.

6.5 Chiria obținută din închiriere va reprezenta venit la bugetul local.

7. GARANȚII

7.1 Pentru a participa la licitația privind închirierea pășunilor aparținând comunei Halmeu, persoanele fizice sau juridice, vor plăti la casieria instituției, o garanție de participare în valoare de 2% din valoarea lotului care urmează a fi licitat.

7.2 Fiecare ofertant este obligat să depună garanția de participare pentru lotul pentru care ofertează.

7.3 Dacă un ofertant depune oferta pentru mai multe loturi atunci garanția de participare constituită va fi suma garanțiilor de participare a loturilor pentru care s-a depus oferta.

7.4 Ofertanților necâștigători li se va restitui garanția de participare după data încheierii contractului de închiriere. Durata de valabilitate a garanției de participare este de 90 zile de la data primirii ofertelor. Autoritatea contractantă va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

- își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de

valabilitate a ofertei;

- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu se prezintă la data stabilită pentru încheierea contractului de închiriere sau dacă refuza încheierea contractului.

7.5 Garanția de participare se va prezenta în original, de către toți ofertanții, la Primăria Halmeu, atașată la formularul «Scrisoare de înaintare».

7.6 Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

7.7 Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei - 90 de zile de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.

7.8 În cazul unei contestații depuse și respinse de către organele abilitate să soluționeze contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului garanția de participare.

7.9 Ofertantului câștigător i se va restitui garanția de participare, numai după constituirea garanției de bună execuție.

7.10 La data semnării contractului locatarul va constitui garanție de bună execuție, în cuantum de 5% din valoarea contractului ce urmează a fi atribuit. Neplata chiriei sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la reținerea sumelor datorate, inclusiv a penalităților, din garanția depusă de locatar la semnarea contractului de închiriere.

8. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE LOCATAR ÎN DERULAREA ÎNCHIRIERII

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt:

- **bunuri de retur** - sunt bunurile care revin pe deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatarului, la încetarea contractului de închiriere. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul închirierii - pășunea;
- **bunuri proprii** - sunt bunurile care la încetarea contractului de închiriere, rămân în proprietatea locatarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut locatarului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii - utilaje, unelte, etc.

9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI A PERSOANELOR

9.1 Dejețiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apă pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masei furajere.

9.2 Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor de pază.

10. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

10.1 La licitație participa persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE conform art.9 alin (2) din OUG 34/2013.

10.2 Oferta se transmite într-un singur plic sigilat, care se înregistrează, în ordinea primirii ofertelor, precizându-se data și ora.

10.3 Pe plic se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta (ÎNCHIRIERE PĂȘUNE

COMUNALĂ) și adresa ofertantului însoțită de un număr de telefon.

10.4 Plicul va trebui să conțină:

- fișă cu informații privind ofertantul - **formular F1**;
- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări - **Formular F2**;
- declarație privind încadrarea în categoria IMM-urilor, dacă este cazul - **Formular F3**;
- declarație de participare la licitație cu oferta independentă - **Formular F4**;
- dovada plății garanției pentru participare de 1.000 de lei- Chitanța atașată de Formularul - Scrisoare de înaintare - **în afara plicului**;
- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:
 - a) Dovada înregistrării în Registrul Național al Exploatațiilor și deținerii exploatației pe raza administrativ teritorială unde se afla pășunea închiriată - Adeverința de la medicul veterinar de circumscripție privind : codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute la data depunerii ofertei;
 - b) Dovada deținerii în proprietate a unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha și maxime de 1 UVM/ha pentru suprafața solicitată - Adeverință de la registrul agricol de pe raza teritorială unde se află pășunea închiriată;
 - c) Program de pășunat pentru perioada preluării în folosință a suprafeței de pășune solicitată conform prevederilor cap.IV pct.8 din Ordinul 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung. De asemenea odată cu stabilirea programului de pășunat, se vor stabili și data începerii pășunatului, precum și dată la care animalele vor fi scoase de pe pășune, acțiune deosebit de importantă pentru refacerea covorului vegetal. Vor fi înscrise măsurile ce trebuie respectate de crescători la începutul fiecărui sezon de pășunat, cu privire la curățirea pășunilor, modul de grupare a animalelor pe pășune, acțiuni sanitare veterinare obligatorii, precum și lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățirea de pietre, mărcini și de vegetație arbustifera nevaloroasă, combaterea buruienilor, întreținerea surselor de apă și asigurarea igienizării acestora și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofile;
 - d) Act constitutiv, statut, din care să rezulte că poate desfășura activitate de creșterea animalelor și prelucrarea laptelui - copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;
 - e) Certificat de înregistrare CUI - copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;
 - f) Autorizație de funcționare - copie conform cu originalul - pentru persoane fizice autorizate;
 - g) Autorizație sanitar - veterinară - copie conform cu originalul - pentru persoane juridice;
 - h) Copie de pe cartea de identitate - pentru persoane fizice;
 - i) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se afla în reorganizare judiciară sau faliment- pentru persoane juridice;
 - j) Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către Bugetul general consolidat valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată (pentru persoane juridice/ fizice autorizate);
 - k) Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de către Direcția de specialitate din cadrul Primăriilor în a căror raza teritorială activează ofertantul din care să

reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată

l) Declarație pe propria răspundere privind măsurile de protecția mediului pe care operatorul economic / persoana fizică le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de închiriere - **Formular F5**

m) Contractul cadru însușit, semnat și (stampilat-pentru persoane juridice/ fizice autorizate) pe fiecare pagină

n) Oferta financiară privind valoarea chiriei :euro/ha/an, - **Formular F6**

o) declarație privind eligibilitatea – **Formular F7**

p) declarație privind evitarea conflictului de interese – **Formular F8 + anexa**

Ofertele vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

11. CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

11.1 Contractul de închiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.

11.2 În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

11.3 În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului închiriat liber de sarcini.

11.4 Plata chiriei se va face în două tranșe: **30 până la data de 31 martie și 70% până la data de 30 septembrie a fiecărui an.** Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul de dobânzi și penalități de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă întârzierea depășește 90 de zile, contractul se va rezilia de drept fără alte formalități.

11.5 Rezilierea va opera pe deplin drept în cazul în care locatarul subînchiriază terenul unui terț.

11.6 Locatarul poate renunța la închiriere din motive obiective, justificate.

11.7 Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

11.8 La încetarea din orice cauză a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini, în aceeași stare în care a fost preluat de către locatar.

Președinte de ședință,
Bene Ioan



Secretar,
Szmuriga Mariana

CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI HALMEU
JUDEȚUL SATU MARE

CONTRACT - CADRU de închiriere a pășunilor comunale aflate în domeniu privat al comunei Halmeu.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1) Intre **COMUNA HALMEU**, cu sediul în Halmeu, str. Eliberării nr. 57, județul Satu Mare, telefon/fax 0261773673/0261773002, având C U I. 3897157, cont RO07TREZ54621A300530XXXX deschis la Trezoreria Satu Mare reprezentată legal de către Incze Ludovic, primar în calitate de locatar,

și

2), cu exploatația în localitatea
Str....., nr, județul....., având
CNP/CUI, nr. din RNE..... cont nr.
....., deschis la, telefon
fax, reprezentat prin, cu funcția de.....
în calitate de locatar,
la data de....., la sediul locatorului, în temeiul Codului Civil, al prevederilor art. 123
alin. (2) din Legea nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii
Consiliului local Halmeu de aprobare a închirierii nr din
s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al comunei Halmeu pentru pășunatul unui număr de animale din specia, situat în blocul fizic, tarlăua, în suprafață de ha, identificată prin numărul cadastral și în schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea - primirea obiectului închirierii, se efectuează pe bază de proces verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces verbal devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri, ce vor fi utilizate de locatar, în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur - care revin pe deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului, la încetarea contractului de închiriere. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul închirierii – pășunea;

b) bunuri de preluare - care la expirarea contractului pot revin locatorului în măsura în care acesta își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, cum ar fi construcțiile;

c) bunuri proprii - care la încetarea contractului de închiriere, rămân în proprietatea locatorului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut locatorului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii - utilaje, unelte, etc.

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauza, bunurile prevăzute la pct.3 lit.a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcini, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a)menținerea suprafeței de pajiște;

b)realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. DURATA CONTRACTULUI

Durata încheierii este de ani, începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv a fiecărui an.

IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII

1. Prețul închirierii este de lei/ha/an, chiria totală anuală fiind în valoare de lei.

2. Suma totală prevăzută la pct.1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Halmeu RO07TREZ54621A300530XXXX, deschis la trezoreria Satu Mare sau în numerar la casieria primăriei.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 31 martie și 70% până la data de 30 septembrie a fiecărui an, pentru anul în curs.

4. Întârzierea la plata a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic, conduce la rezilierea contractului.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

1. Drepturile locatarului:

a) de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locator. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatorului conform Caietului de sarcini;

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locator pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora;

3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pășunilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchiria bunurile care fac obiectul prezentului contract;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioade de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile, de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioada de pășunat.

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat. Este interzis pășunatul cu o altă specie de animale decât cea stabilită în prezentul contract;

g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;

i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pășuni;

j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;

k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și liber de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen.

4. Obligațiile locatorului:

a) este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere.

b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

c) să notifice, locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.

d) să constate și să comunice locatarului, orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract;

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți:

locatorul răspunde de:

locatarul răspunde de:

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

1. Nerespectarea de către părțile contractante, a obligațiilor prevăzute în prezentului contract de închiriere, atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră, exonerează părțile de răspundere.

VIII. LITIGII

1. Litigiile, de orice fel, ce vor decurge din exercitarea prezentului contract, vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina, acestuia, în caz de dezacord fiind competență instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pășuni în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată, faptul că pajiștea închiriată nu este folosită;
- l) în cazul în care în calitate de proprietar al animalelor, produce pagube proprietarilor de terenuri învecinate, dacă aceste pagube nu sunt reparate sub formă de despăgubiri în termen de 30 zile de la producerea lor. Procedura de reziliere se declanșează la sesizarea eventualilor păgubiți.

X.FORȚA MAJORĂ

1. Niciuna dintre părțile contractate nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acestora, cu mențiunea că niciuna din părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari pot continua derularea contractului.

XI.NOTIFICĂRI

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită, dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare, de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII.DISPOZIȚII FINALE

(1) Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare, pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

(2) Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract, se poate face numai prin act adițional, încheiat între părțile contractante.

(3) Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a Consiliului local.

(4) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale.

(5) Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

(6) Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de exemplare, din careastăzi....., în Primăria comunei Halmeu.

Președinte de ședință

Bene Ioan



Secretar,

Szmuriga Mariana

FIȘA OFERTANTULUI

pentru închirierea prin licitație publică, a trupului _____ de pășune din domeniul privat al comunei Halmeu

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul societății sau adresa _____
- 3) Telefon / fax _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Funcția _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____
- 8) Obiect de activitate _____
- 9) Nr. Cont _____
- 10) Banca _____

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal	Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
---	-------------------------------

OFERTANT**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE**

pentru închirierea prin licitație publică, a trupului _____ de pășune din domeniul privat al comunei Halmeu

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația Informația Zilei, Friss ujsag din data de 19.03.2019

Prin prezenta,

Subsemnatul reprezentant împuternicit al(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, la licitația publică, a trupului _____ de pasune din domeniul privat al comunei Halmeu, organizată în ședință publică la data 02.04.2019 ora 10.00 de catre Primaria comunei Halmeu. particip si depun oferta:

- în nume propriu;
 - ca asociat în cadrul asociației
 - ca subcontractant al
- (Se bifeaza opțiunea corespunzătoare).

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
- (Se bifeaza opțiunea corespunzătoare).

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de închiriere sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de închiriere.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei comunei Halmeu, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în instrucțiunile de licitație și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă până la data de _____

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Numele, funcția, ștampila și semnătura
reprezentantului legal

Data întocmirii
ZZ.LL.AAAA

Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM

I. Datele de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul de identificare fiscală:

Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

II. Tipul întreprinderii

Bifați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă

În acest caz, datele din tabelul de mai jos (pct. III) sunt preluate din situația economico-financiară a solicitantului. Se va completa doar această pagină, fără alte anexe.

Întreprindere parteneră

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” - „Întreprinderi partenere” precum și fișele de parteneriat aferente.

Întreprindere legată

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” - „Întreprinderi legate” precum și fișele de legătură aferente.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ² :		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
00	000.000,00	000.000,00

Important:

Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care ar determina încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu

Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal	Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
---	-------------------------------

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. [346/2004](#) privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați.

DECLARATIE
de participare cu ofertă independentă
la licitația publică, a trupului _____ de pasune din domeniul privat al comunei
Halmeu

I. Subsemnatul....., reprezentant legal al,care va participa la licitația publică, a lotului _____ de pasune din domeniul privat al comunei Halmeu, organizata de Primaria comunei Halmeu, in data de 02.04.2019, ora 10.00, declar prin prezenta că informațiile din documentatia depusa sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Declar prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului declaratii;
2. consimt descalificarea noastră de la procedura de licitatie publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentei declaratii, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezenta declaratie, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de licitatie publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea sau orice specificații particulare ale ofertei;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar că cele consemnate în prezentul declaratie sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal	Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
---	-------------------------------

.....

DECLARAȚIE

PRIVIND RESPECTAREA MĂSURILOR DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Subsemnatul (a)....., reprezentant(ă) al(a)
..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate
de ofertant la licitația publică, a lotului _____ de pasune din domeniul privat al comunei Halmeu,
organizata de Primaria comunei Halmeu, in data de 02.04.2019, ora 10.00, **declar că la elaborarea
ofertei am luat în considerare toate obligațiile legale privitoare la protecția mediului.**

.....
.....
.....

Subsemnatul (a), declar că informațiile furnizate sunt complete
și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul
verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal	Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
--	-------------------------------

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

pentru închirierea unor suprafețe de pășune aflate în administrarea Consiliul Local al Comunei Halmeu

Subsemnatul/Subsemnata, (numele, prenumele, initiala tatalui)

_____ domiciliat/domiciliata in localitatea (satul, comuna, orasul) _____, judetul _____, str. _____

nr. _____, codul postal _____, nr. telefon: _____

nr. fax: _____, adresa e-mail _____, cod din Registrul National al Exploatatiilor _____, posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____, CNP _____,

Persoana juridica/Forma asociativa _____, cu sediul in localitatea (satul, comuna, orasul) _____

str. _____ nr. _____, judetul _____, inregistrat la Registrul comertului cu nr _____, cod unic de inregistrare _____,

_____ dupa _____ caz, reprezentat prin _____, in calitate de reprezentant legal, posesor al BI/CI seria _____ nr. _____, CNP _____,

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în CAIETUL DE SARCINI privind închirierea prin licitație publică, a suprafeței de ha pășune, care aparține domeniului privat al comunei Halmeu, în vederea desfășurării activității de pășunat, să oferim chiria de:

_____ euro/ha/an, pentru pasunea _____

_____ euro/ha/an, pentru pasunea _____

_____ euro/ha/an, pentru pasunea _____

_____ euro/ha/an, pentru pasunea _____

_____ euro/ha/an, pentru pasunea _____

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigătoare, după primirea terenului închiriat, să asigurăm prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata in litere si cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data întocmirii _____

Semnătură autorizată si stampilă

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind eligibilitatea pentru închirierea prin licitație publică, a trupului
_____ de pasune din domeniul privat al comunei Halmeu

Subsemnatul(a), reprezentant al, în calitate de ofertant la licitația publică, a lotului _____ de pasune din domeniul privat al comunei Halmeu, organizată de Primaria comunei Halmeu, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit);
- în ultimii 2 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal	Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
--	-------------------------------

DECLARAȚIE

Subscrisa (*denumirea ofertantului*), cu sediul in, str..... înregistrata la Oficiul Registrului Comertului..... sub nr....., CUI, reprezentata prin, in calitate de Ofertant la licitația publică, a lotului _____ de pasune din domeniul privat al comunei Halmeu, organizată de Primaria comunei Halmeu , sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că:

- a) niciunul din membrii consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare si/sau niciun actionar ori asociat al..... nu are calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoanele enumerate in **Anexa** prezentei declaratii;
- b) niciunul din membrii consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare si/sau niciun actionar ori asociat al nu se afla în relații comerciale, cu persoanele enumerate in **Anexa** prezentei declaratii.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal	Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
---	-------------------------------

A N E X Ă LA FORMULARUL F8

U.A.T. Halmeu

TABEL NOMINAL
CU MEMBRII COMISIEI DE EVALUARE A OFERTELOR
pentru închirierea prin licitație publică, a trupului _____ de pasune din
domeniul privat al comunei Halmeu

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA NASTERII
1.	Dobraș Teodor Cristian	PRESEDINTE	29.07.1977
2	Pap Attila István	MEMBRU	25.01.1974
3		MEMBRU	
4	Vlad Armina Ioana	SECRETAR	05.11.1987

CALENDARUL PROCEDURII

NR. CRT	PAȘI DE URMAT	DATA PREVIZIONATĂ
1	Transmiterea spre publicare a anunțului publicitar	18.03.2019
2	Apariția anunțului publicitar	19.03.2019
3	Punerea la dispoziția persoanelor interesate a documentației de participare la licitație	Începând cu data de 19.03.2019 ora 8 ⁰⁰ , până cel târziu în data de 27.03.2019, ora 14 ⁰⁰
4	Solicitarea de clarificări privind documentația de participare la licitație	Începând cu data de 19.03.2019 ora 8 ⁰⁰ , până cel târziu în data de 27.03.2019, ora 14 ⁰⁰
5	Transmiterea răspunsurilor la solicitări	În max o zi lucrătoare de la înregistrarea adresei de solicitare de clarificări
6	Depunerea ofertelor	până la 01.04.2019 între orele 14 ⁰⁰
7	Deschiderea ofertelor	02.04.2019 între orele 10 ⁰⁰
8	Solicitarea de clarificări privind oferta (dacă este cazul)	03.04.2019
9	Primirea de răspuns la clarificări (dacă este cazul)	04.04.2014
10	Întocmirea raportului procedurii de licitație	05.04.2019
11	Comunicarea rezultatului procedurii de licitație – afișare la avizierul primăriei	05.04.2019, până la ora 12 ⁰⁰
12	Depunerea contestațiilor	08.04.2019
13	Soluționarea contestațiilor	09.04.2019
14	Comunicarea hotărârii comisiei de soluționare a contestațiilor – afișare la avizierul primăriei	09.04.2019
15	Încheierea contractului de închiriere	12.04.2019

Președinte de ședință

Bene Ioan



Secretar,

Szmuriga Mariana

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Szmuriga Mariana.



HOTĂRÂREA nr. 19/2019

privind aprobarea capacității de pășunat pe suprafața de pășune deținută de comuna Halmeu pentru efectivele existente în anul 2019 pe raza comunei

Consiliul local Halmeu, întrunit în ședință ordinară la data de 19 martie 2019;

Având în vedere Expunerea de motive a primarului comunei Halmeu Nr. 1496/14.03.2019, precum și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Halmeu Nr. 1497/14.03.2019;

Luând în considerare adresa nr. 2095 din 15.03.2019 a M.A.D.R. – Direcția pentru Agricultură Județeană Satu Mare;

Văzând prevederile art. 9 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 - privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 6 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 – privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. 2 lit. c), alin. 5 lit. b), art. 45 alin.(3) și art. 123 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă capacitatea de pășunat pe suprafața de pășune deținută de comuna Halmeu pentru efectivele existente în anul 2019 pe raza comunei, conform Anexei nr. 1 - care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează :

- d-nul Incze Ludovic – primarul comunei Halmeu.

Art.3. Prezenta se va comunica celor în drept.

Halmeu la 19.03.2019

Președinte de ședință,

Bene Ioan *



Contrasemnează,

Secretar – Szmuriga Mariana-Cristina

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 respectiv ale art. 98 din Legea nr. 215/2001 republicată, modificată și completată.

Nr. total al consilierilor în funcție: 15

Nr. total al consilierilor prezenți: 14

Nr. total al consilierilor absenți: 1

Voturi pentru : 14

Voturi împotriva: 0

Abțineri:0

Având în vedere adresa 2095/15.03.2019, emisă de Direcția pentru Agricultură Satu Mare, privind calcularea capacității de pășunat pentru suprafața deținută de comuna Halmeu, pentru efectivele de animale existente, am primit următoarea metodă de determinare:

- Bovine 888 capete (1 bovina = 1.0 U.V.M.)
- Ovine, caprine 6898 capete (1 ovina = 0,15 U.V.M.)
- Cabaline 180 capete (1 cabalina = 1.0U.V.M.)

Rezulta :

- 888 capete bovine x 1 U.V.M./cap = 888 U.V.M.
- 6898 capete ovine x 0,15 U.V.M./cap = 1035 U.V.M.
- 180 capete cabaline x 1 U.V.M./cap = 180 U.V.M.

Total = 2103 U.V.M.

Determinarea suprafeței de pășunat pentru speciile de animale existente, se face prin împărțirea suprafeței de 609 Ha la totalul de 2.103 UVM, rezultând o suprafață de 0,29 Ha/UVM, astfel

- 609,01 ha : 2103 UVM = **0,29 ha / UVM**

Pe categorii rezulta urmatoarele:

- Bovine 888 UVM x 0,29 ha/U.V.M. = 257 ha
- Ovine + caprine 1035 UVM x 0,29 ha/U.V.M. = 300 ha
- Cabaline 180 UVM x 0,29 ha/U.V.M. = 52 ha

Total	2103 U.V.M.	609 ha
--------------	--------------------	---------------

Președinte de ședință,
Bene Ioan



Secretar,
Szmuriga Mariana